

KẾ HOẠCH
Thanh tra, kiểm tra nội bộ năm học 2024 – 2025

Căn cứ Nghị định số 43/2023/NĐ-CP ngày 30/6/2023 quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Thanh tra; các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành về công tác thanh tra;

Thực hiện Công văn số 3972/BGDĐT-TTr ngày 07/8/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn công tác thanh tra, kiểm tra đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Thực hiện Công văn số 2486/SGDĐT-TTS, ngày 16/9/2024 của Sở GD&ĐT Bình Định v/v Hướng dẫn công tác thanh tra, kiểm tra năm học 2024 – 2025;

Trường THPT Nguyễn Huệ xây dựng kế hoạch thanh tra, kiểm tra nội bộ năm học 2024-2025 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Tổ chức hoạt động thanh tra, kiểm tra nội bộ bảo đảm đúng quy định pháp luật hiện hành.

- Công tác thanh tra, kiểm tra nội bộ nhằm giúp thủ trưởng đơn vị đánh giá thực trạng của đơn vị, tiến độ thực hiện kế hoạch, nhiệm vụ, tìm ra những giải pháp, biện pháp đê đòn đốc, giúp đỡ và điều chỉnh đối tượng kiểm tra, góp phần hoàn thiện, củng cố và phát triển đơn vị. Tìm ra các giải pháp khả thi nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý, chất lượng hoạt động dạy, học, giáo dục; tư vấn, thúc đẩy sự phát triển bền vững, góp phần thực hiện mục tiêu đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo.

2. Yêu cầu

- Công tác thanh tra, kiểm tra nội bộ bảo đảm tuân thủ quy định của pháp luật, nghiêm túc, trung thực, khách quan, công khai, dân chủ, kịp thời.

- Hoạt động thanh tra, kiểm tra bảo đảm đúng trình tự, thủ tục, nội dung quy định của pháp luật về thanh tra, quy định về công tác kiểm tra.

- Công tác thanh tra, kiểm tra nội bộ phải đảm bảo tính toàn diện, trực tiếp các nội dung và đối tượng trong nhà trường. Đối với giáo viên, thông qua việc thanh tra, kiểm tra nhà trường đánh giá được thực trạng năng lực của mỗi cá nhân, từ đó tư vấn, thúc đẩy, giúp đỡ đội ngũ từng bước hoàn thiện năng lực sư phạm, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục. Đối với các tổ chức, bộ phận trong nhà trường, thông qua việc thanh tra các nội dung, đối chiếu với các quy định để thủ trưởng đơn vị đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ, từ đó điều chỉnh kế hoạch, tư vấn, thúc đẩy tổ chức, tập thể tích cực thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Nội dung thanh tra phải phù hợp với nhiệm vụ đã được phân công cho tập thể, cá nhân, phải gắn với yêu cầu đánh giá cán bộ quản lý, giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp và các văn bản quy phạm pháp luật khác có liên quan.

- Ban thanh tra, kiểm tra nội bộ của nhà trường thường xuyên theo dõi, xem xét, đánh giá các hoạt động giáo dục trong nội bộ đơn vị trên cơ sở đối chiếu với các quy định tại các văn bản quy phạm pháp luật về giáo dục.

II. Nội dung thanh tra, kiểm tra

1. Nội dung trọng tâm

Nội dung thanh tra, kiểm tra thực hiện theo Công văn số 3972/BGDDT-TTr ngày 07/8/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn công tác thanh tra, kiểm tra đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên.

Công tác thanh tra, kiểm tra bám sát nhiệm vụ trọng tâm năm học và các văn bản hướng dẫn, quy định pháp luật khác có liên quan; bảo đảm chủ động, linh hoạt, phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường trong đó chú trọng tập trung các nội dung sau:

1.1. Việc thực hiện nhiệm vụ được giao của lãnh đạo đơn vị.

1.2. Việc thực hiện nhiệm vụ được giao của nhà giáo, nền nếp tổ chức, dạy học.

1.3. Công tác tư vấn tâm lý học đường và hoạt động giáo dục kỹ năng sống.

1.4. Hoạt động của tổ chuyên môn.

1.5. Việc sử dụng, bảo quản thiết bị dạy học, thư viện trong nhà trường.

1.6. Công tác tài chính, tài sản và các khoản thu ngoài ngân sách.

1.7. Công tác kế toán, văn thư, hành chính, y tế trường học.

1.8. Việc thực hiện công khai, thực hiện quy chế dân chủ.

1.9. Thực hiện tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo, xử lý kiến nghị, phản ánh và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo quy định.

2. Kiểm tra chuyên đề nhà trường

Trên cơ sở nội dung trọng tâm của công tác thanh tra, kiểm tra nội bộ trường học, năm học 2024 - 2025 tập trung thực hiện kiểm tra các nội dung:

2.1. Công tác tổ chức cán bộ, công tác phân công lao động của nhà trường.

2.2. Công tác quản lý sử dụng CSVC, trang thiết bị dạy học.

2.3. Công tác thực hiện kế hoạch dạy học của tổ chuyên môn và giáo viên.

2.4. Công tác dạy học và thực hiện nội dung chương trình giáo dục toàn diện.

2.5. Công tác quản lý dạy thêm học thêm.

2.6. Công tác quản lý tài chính, phòng chống tham nhũng thực hành tiết kiệm.

2.7. Công tác thực hiện dân chủ cơ sở.

2.8. Kiểm tra việc tổ chức thực hiện đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn, công tác quản lý của tổ trưởng.

2.9. Kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn của giáo viên, công tác GVCN lớp.

2.10. Kiểm tra việc sử dụng và bảo quản thiết bị bộ môn GDQP –AN.

3. Thanh tra hoạt động sư phạm của nhà giáo (Có kế hoạch thanh tra hoạt động sư phạm riêng).

III. Quy trình thực hiện

Thời gian	Nội dung	Người thực hiện	Đối tượng thanh tra
09/2024	Thanh tra công tác lập kế hoạch đầu năm	Ban thanh tra nội bộ	Lãnh đạo, TTQM, TTVP
10/2024	- Thanh tra việc xây dựng Hồ sơ của GVCN - Thanh tra hoạt động sư phạm của giáo viên	- Ban thanh tra nội bộ - Thầy Nho, Thầy Tuấn, Cô Thuỷ	- GVCN - GV bộ môn
11/2024	- Thanh tra việc thực hiện kế hoạch dạy học của tổ chuyên môn và giáo viên. - Thanh tra hoạt động sư phạm của GV	- Ban thanh tra nội bộ - Thầy Nho, Thầy Tuấn, Cô Thuỷ	- Tổ Tiếng Anh - GV bộ môn
12/2024	- Thanh tra công tác tài chính các khoản thu ngoài ngân sách - Thanh tra việc thực hiện ba công khai.	Ban thanh tra nội bộ - Ban thanh tra nội bộ	- Tài vụ - Văn phòng, bộ phận CCHC, CĐS
01/2025	Thanh tra công tác dạy thêm, học thêm	Ban thanh tra nội bộ	GV dạy thêm trong, ngoài nhà trường.
02/2025	- Thanh tra hoạt động sư phạm của GV. - Thanh tra việc tổ chức thực hiện đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn, công tác quản lý của tổ trưởng.	- Thầy Nho, Thầy Tuấn, Cô Thuỷ - Ban thanh tra nội bộ	- GV bộ môn - Tổ Toán, Tổ Hoá-Sinh
03/2025	- Thanh tra việc thực hiện Luật thực hành tiết kiệm, phòng chống tham nhũng. - Thanh tra hoạt động sư phạm của GV.	- Ban thanh tra nội bộ - Thầy Nho, Thầy Tuấn, Cô Thuỷ	- Lãnh đạo, CĐ, Tài vụ. - GV giáo bộ môn
04/2025	- Thanh tra việc thực hiện kế hoạch dạy học của tổ chuyên môn và giáo viên. - Thanh tra công tác thực	- Ban thanh tra nội bộ - Ban thanh tra nội bộ	- Tổ Ngữ văn - Lãnh đạo

	hiện dân chủ cơ sở. - Thanh tra hoạt động sư phạm của GV.	bộ - Thầy Nho, Thầy Tuấn, Cô Thuỷ	- GV bộ môn
5/2025	Thanh tra việc sử dụng và bảo quản thiết bị bộ môn GDQP –AN.	Ban thanh tra nội bộ	Tổ Thể chất-GDQP-Tin
07/2025	Thanh tra công tác tuyển sinh	Ban thanh tra nội bộ	Hội đồng tuyển sinh, văn phòng
08/2025	Thanh tra các điều kiện về cơ sở vật chất phục vụ năm học mới	Ban thanh tra nội bộ	Lãnh đạo, Văn phòng

IV. Tổ chức thực hiện

1. Các biện pháp tổ chức thực hiện

- Hiệu trưởng nhà trường: Thành lập ban thanh tra, kiểm tra nội bộ trường học năm học 2024 - 2025; Ra quyết định kiểm tra theo từng đợt; xây dựng Kế hoạch thanh tra, kiểm tra nội bộ năm học 2024 – 2025 và công khai trong Hội đồng sư phạm nhà trường;

- Ban thanh tra, kiểm tra nội bộ nhà trường: Xây dựng Kế hoạch tiến hành kiểm tra từng đợt; triển khai thực hiện theo đúng lộ trình kế hoạch đã đề ra; kịp thời phát hiện những sai phạm để ngăn ngừa, xử lý; phát hiện những thiếu sót, hạn chế để khắc phục, sửa chữa; thực hiện chế độ thông tin, báo cáo đúng biểu mẫu và thời gian đúng quy định.

2. Trách nhiệm thực hiện

Ban thanh tra, kiểm tra nội bộ có trách nhiệm triển khai kế hoạch tho đúng quy định của pháp luật.

Các bộ phận, cá nhân là đối tượng kiểm tra theo dõi kế hoạch kiểm tra, có trách nhiệm hợp tác, cung cấp đầy đủ thông tin, tài liệu và báo cáo giải trình những vấn đề liên quan đến nội dung kiểm tra và thực hiện nghiêm túc các yêu cầu, kiến nghị, kết luận của Ban kiểm tra nội bộ nhà trường.

Trên đây là kế hoạch kiểm tra nội bộ năm học 2024 – 2025 của Trường THPT Nguyễn Huệ. Kế hoạch này đã được thảo luận thống nhất trong cuộc họp Hội đồng sư phạm và công khai tại bảng tin của trường.

Trường THPT Nguyễn Huệ kính báo cáo Sở GD&ĐT biết, theo dõi và chỉ đạo.

Nơi nhận:

- Phòng Thanh tra Sở (báo cáo).
- Ban kiểm tra nội bộ (thực hiện).
- Cổng thông tin điện tử;
- Lưu: VT, hồ sơ KTNB.



Võ Văn Nho